

PROVOZNÍ ŘÁD A ORGANIZACE VÝDEJE

Střední školy zemědělské Olomouc, U Hradiska 4
platný od 1.5.2009

Stanoven na základě:

- zákona č. 561/2004, školského zákona, ve znění pozdějších
- vyhlášky ministerstva školství č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů
- vyhlášky ministerstva školství č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních, ve znění pozdějších předpisů
- vyhlášky ministerstva zdravotnictví č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby, ve znění pozdějších předpisů
- vyhlášky ministerstva financí č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování, ve znění pozdějších.

Školní jídelna zajišťuje stravování žáků, závodní stravování zaměstnancům školských zařízení a cizím strážníkům – viz. směrnice pro doplňkovou činnost

Stravování žáků v době nemoci a stravování maturantů .

Žák má nárok na zvýhodněné stravování pouze v době, kdy je ve škole – zákon č. 561/2004 Sb., výňatek ze zákona / na nástěnce v jídelně a na www.szes-olomouc.cz . V době, kdy žák není ve škole je považován za cizího strážníka a bude mu účtováné stravné v plné výši 57 Kč. První den nemoci lze stravu vyzvednout, na další dny je nutné žáka ze stravování odhlásit!!

Závodní stravování – vyhláška č.84/2005 uvedena na www.szes-olomouc.cz a nástěnce jídelny.

Jídlo je určeno k přímé spotřebě !!

Doba výdeje

obědů:	od 11.30 hod. do 14.30 hod.
	/výdejna U Hradiska 4 od 11.30 hod. do 14.00 hod./
snídaní:	od 6.00 hod. do 8.00 hod.
	/výdejna U Hradiska 4 od 6.00 hod. do 7.45 hod./
večeře:	od 17.15 hod. do 17.45 hod.

Ceny stravného:

žáci: snídaně + přesnídávka	19 Kč
žáci: oběd	26 Kč
žáci: večeře + svačina	25 Kč

Způsob placení stravného:

BEZHOTOVOSTNÍ

1. příkazem k inkasu

Termín placení stravného:

Mezi 15. – 20. dnem v měsíci je inkasovaná částka za uplynulý měsíc (příkazem k inkasu – zpětně).

Při nezaplacení stravného v daném termínu:

1. stanovenou částku zaplatí strážník co nejdříve v hotovosti v kanceláři jídelny / Gorazdovo nám. / nebo jinak po domluvě s vedoucí jídelny

2. strava zrušena, dokud strážník dluh neuhradí

Přihlašování:

Na základě přihlášky ke stravování - novému strážníku je přidělen V.S / po vyplnění , vrácení přihlášky zpět do kanceláře jídelny, je strážník trvale přihlášen vyzvednutím čipu – záloha 100 Kč .

Obědy přihlašujeme dle požadavků zadaných na přihlášce.

Prázdniny jsou automaticky odhlášeny (výlety a akce školy odhlašuje strážník).

Odhlašování:

Odhlašování stravy se provádí den předem do 14:00 hod.

1. čipem na terminálu

2. e-mailem stravovna@volny.cz (do 13. hod. na den následující !!!)

3. telefonicky 585206030 (do 14. hod. na den následující !!!)

4. osobně v kanceláři jídelny (do 14. hod. na den následující !!!)

Trvalé odhlášení ze stravování – vrácením čipu v kanceláři jídelny

Školní jídelna je vybavena terminálovým objednávkovým systémem

Čip slouží:

1. k objednávání obědů / pro terminál u vchodu do jídelny je přehledný návod jak provést volbu nebo odhlášení /
2. k odhlašování obědů,
3. k výdeji stravy (čip se přiloží k čtecímu zařízení přímo u výdeje).

Ztráta nebo zapomenutí čipu:

- oznámí pracovníci výdejny , která si ověří, zda má žák oběd přihlášený. A potom je mu vydán.Ověření probíhá v době, kdy je pauza ve výdeji,
- ztrátu nahláste v kanceláři školní jídelny (čip se zablokuje, aby nebyl zneužit) a za zálohu 100 Kč žák obdrží čip nový.
- čip, který se nepoužívá déle jak tři měsíce, je nevyužitý, a proto bude bez vrácení zálohy strážníkovi vyřazen z evidence.

Úřední hodiny v kanceláři jídelny:

po – pá od 7:00 hod. do 8:00 hod.

po – pá od 11:30 hod. do 14:00 hod. , jinak po telefonické domluvě.

Výdej oběda – čip přiložte u výdeje k čtecímu zařízení jídlo se nosí na tácku

1. příbory uloženy před výdejním prostorem
2. jídlo odnášejte na jídelním tácku
4. polévka - samoobsluha
5. výdejní prostor - hlavní jídlo, zeleninové saláty, kompoty apod.
6. přílohy přidáváme na požádání
7. nápoj - samoobsluha
8. použité nádoby odkládejte odděleně na vyhrazené místo
9. neodnášejte talíře a příbory z jídelny!!!

Jídelní lístek je umístěn u terminálu, u vchodu do jídelny a na webových stránkách školy – www.szes-olomouc.cz

Strávníci jsou povinni chovat se při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování
technické nebo hygienické závady hlásí strávník pracovníci výdejny.

Připomínky a dotazy pište na mailovou adresu: stravovna-1@volny.cz, nebo volejte 585206030 /vedoucí jídelny/.

Tento provozní řád je umístěn v jídelně na nástěnce a na www.szes-olomouc.cz

Změny v provozním řádu jsou strávníkům včas oznámeny písemnou formou a vyvěšeny na jídelně a strávník je povinen na tyto změny reagovat (např. zajistit navýšení povoleného finančního limitu v peněžním ústavu při změně ceny stravného).

Sestavila vedoucí jídelny: Vítězslava Krejčí- aktualizace 1.2. 2010

Schválil: pan Ing. Jaroslav Sauer ředitel Střední školy zemědělské U Hradiska 4, Olomouc